



Vandaag (vrijdag 13 maart) is er door het coronateam uitvoerig gesproken over aangescherpte (preventieve) maatregelen rondom het coronavirus. We hebben zorg voor jou als medewerker en zijn ook verantwoordelijk voor de continuïteit van ons bedrijf. Hoe gaan wij hier als Van Gelder mee om? We willen jou als directie hiervan graag op de hoogte brengen.

Vooralsnog blijven wij de richtlijnen van het RIVM volgen. Daarnaast hebben wij, daar waar dit kan, een aantal preventieve maatregelen ingeregeld.

Wij blijven als normaal onze werkzaamheden uitvoeren

Om risicospreiding en de continuïteit van ons bedrijf niet in gevaar te brengen gaan we op een aantal locaties verscherpte maatregelen toepassen. Dit zijn onze preventieve maatregelen;

- Op projectlocaties en in de uitvoering -> werkzaamheden als normaal (op locatie) uitvoeren.
- Op kantoorlocaties -> via kantoorverantwoordelijken is een indeling gemaakt wie er thuis kan werken en wanneer hij/zij dit doet. Wordt er van jou verwacht dat jij thuis werkt in week 12 of 13 dan hoor jij dit vandaag van je leidinggevende en/of kantoorverantwoordelijke.
- Krijg jij geen aanvullend bericht over een andere werkwijze; dan word jij gewoon als normaal verwacht op je werklocatie.

Overige preventieve maatregelen die wij hanteren binnen Van Gelder

- Bijeenkomsten met meer dan vijftien personen mogen niet doorgaan.
- Deze maatregel geldt zowel intern als extern. Deze maatregel hanteren we tot in ieder geval half april.
- Werk je op een locatie waarbij je in dezelfde ruimte, met meer dan vijftien personen koffie drinkt of luncht, verspreid deze dan over de dag in kleinere groepen tot maximaal vijftien personen.
- Houd minimaal in een (kantoor)ruimte 1 meter afstand tussen de collega's.
- Vermijd externe bijeenkomsten waar meer dan vijftien personen aanwezig zijn.
- Heb je een vergadering die niet fysiek door kan gaan, dan kun je dit uiteraard online (via Google Meet) of telefonisch door laten gaan.

Digitaal vergaderen via Google Meet

Een vergadering starten is eenvoudig. Gebruik daarvoor onderstaand stappenplan.

Ga in een webbrowser naar <https://meet.google.com/>.

- Klik op 'Een vergadering starten of deelnemen aan een vergadering'.
- Geef de vergadering een naam en klik op 'doorgaan'.
- Klik op 'Nu deelnemen'.
- In het volgende scherm kun je collega's toevoegen middels de optie: 'Toevoegen'.

- Hier kun je collega's toevoegen door het mailadres of meerdere mailadressen in te vullen en klik op 'uitnodigen'.
- De collega's krijgen een mail met een linkje waarop ze kunnen klikken om deel te nemen.
- Meer informatie: [Google Meet hulp](#)

Mocht je voornemens zijn om in je privésituatie naar een openbare ruimte te gaan, bekijk dan per situatie of dit voor jou verstandig is. Het advies is om sociale contacten zoveel mogelijk te minimaliseren.

Heb je (milde) verkoudheidsklachten? Niezen, keelpijn, loopneus, licht hoesten, of een verhoging tot 38 graden à dan meld je dit bij je leidinggevende.

- Kun je thuis werken? Dan ga je dit doen.
- Kun je niet thuis werken? Dan meld je je ziek via de HR-functionaris
 - Van Gelder Telecom (VGTEL), via Janita: 06 - 122 931 94
 - Van Gelder Rail (VGRAIL), via: Sara: 06 - 227 917 13
 - Van Gelder Kabel,- Leiding- en Montagewerken (VGKLM): Pieterneel: 06 - 305 329 15
 - Van Gelder Verkeerstechniek (VGVKT), via : Annemarie: 06 - 139 889 68
 - Aannemingsmaatschappij Van Gelder (VGAM), via Toewan: 06 - 293 255 20
 - Stafdiensten Van Gelder, via Annemarie: 06-139 88 968

Discontinuïteit

Is er sprake van discontinuïteit dan zal Van Gelder gebruik maken van de DO&R/spaarurenregeling. Dit geldt voor alle medewerkers die werken volgens CAO. Deze melding kan worden gezien als een officiële aankondiging.

We herhalen graag nog een keer de standaard en preventieve voorzorgsmaatregelen rondom het coronavirus

- Was regelmatig je handen met zeep;
- Hoest/nies in de binnenkant van je elleboog;
- Gebruik papieren zakdoekjes;
- Geef elkaar geen hand meer;
- Minimaliseer sociale contacten;
- Houd een meter afstand van elkaar;
- Vermijd bijeenkomsten met meer dan 15 personen;
- Bij klachten neem contact op met je leidinggevende;
- Ken je iemand die besmet is met corona? Meld dit dan via corona@vangelder.com.

Heb je vragen over corona? Stel deze dan via corona@vangelder.com. Je kunt dit e-mailadres ook gebruiken wanneer je belangrijke informatie ontvangt vanuit derden, zoals klanten en opdrachtgevers.

Wij houden je uiteraard op de hoogte indien de situatie en de richtlijnen veranderen.

Met vriendelijke groet,
Directie Van Gelder Groep